



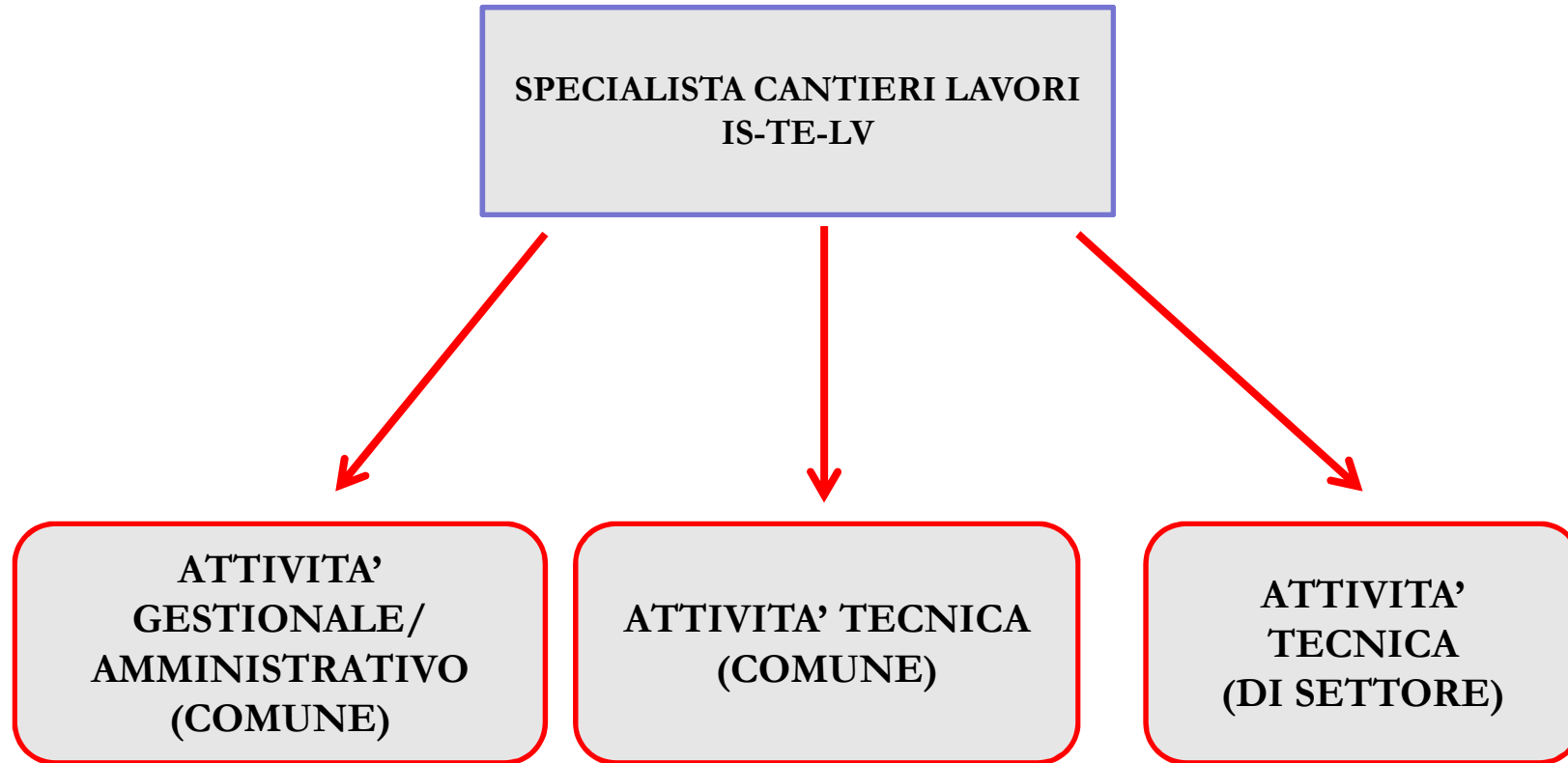
Incontro con le OO.SS. Nazionali

Riorganizzazione della Manutenzione Infrastrutture

Roma, 21 Gennaio 2014

Compiti degli specialisti Cantieri Lavori Impianti IS-TE-LV

Attività specialista cantieri lavori



Attività ambito gestionale/amministrativo - comune

SEDI TECNICHE E ODL

- ❖ Garantisce l'assegnazione settimanale delle risorse (ZTSA)



CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE

- ❖ Controlla la corretta consuntivazione delle attività svolte dalle Squadre di Manutenzione (registrate da SIME), utilizzando il sistema informativo della manutenzione.

Attività tecnica - comune

ESECUZIONE LAVORI



- ❖ È responsabile dell'organizzazione dei cantieri di lavoro curando la disponibilità di risorse, mezzi e materiali.
- ❖ E' responsabile del controllo della corretta esecuzione dei lavori eseguiti a mezzo personale dell'impianto di appartenenza; dirige direttamente i lavori internalizzati complessi che richiedono l'accorpamento di più squadre.
- ❖ Vigila, intervenendo in loco se necessario, affinché, eseguendosi qualunque lavoro, anche in appalto, che possa interferire con la circolazione dei treni e la sicurezza, queste siano salvaguardate con l'adozione delle necessarie cautele.
- ❖ Su specifico incarico redige la contabilità primaria dei lavori che si eseguono in appalto.

Attività tecnica - comune

MANUTENZIONE

- ❖ Collabora con il Capo Impianto per gestire e controllare tutte le attività per il mantenimento in efficienza degli impianti Tecnologici.



ATTUAZIONE AC/AP

- ❖ Cura l'attuazione delle AC/AP assegnate all'Impianto di appartenenza.

BRIEFING E VERBALI DI COORDINAMENTO

- ❖ Partecipa alla redazione dei verbali Accordo.
- ❖ E' responsabile della redazione dei verbali di Briefing e dei verbali di coordinamento necessari per le lavorazioni da attuare negli impianti di giurisdizione

Attività tecnica - settore IS

REFERENTE DELLE UM PER LE MODIFICHE E ATTIVAZIONI (IS)

- ❖ Partecipa, nel rispetto delle vigenti disposizioni, all'effettuazione delle prove e verifiche tecniche degli impianti di giurisdizione ed alla relativa consegna all'esercizio.
- ❖ Cura o richiede l'aggiornamento della documentazione tecnica relativa agli impianti di giurisdizione



VERIFICHE TECNICHE PERIODICHE (IS)

- ❖ Esegue/partecipa se incaricato alle verifiche periodiche agli impianti IS segnalando anomalie o deficienze che non possa eliminare nella propria competenza e formulando proposte al riguardo.

VERIFICHE DA NORMATIVA

- ❖ Svolge ogni altra funzione che gli derivi da leggi e regolamenti negli impianti di giurisdizione

FORMAZIONE

- ❖ Controlla che il dipendente personale delle UM sia in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'espletamento delle funzioni affidategli, abbia piena e completa conoscenza degli impianti di competenza e delle norme di sicurezza del lavoro e ambientali, organizzando apposite periodiche riunioni di istruzione

Attività tecnica - settore TE



REFERENTE DELLE UM PER LE MODIFICHE E ATTIVAZIONI (TE)

- ❖ Partecipa se incaricato alle commissioni di modifica ed attivazione delle attrezzature TE
- ❖ Cura o richiede l'aggiornamento della documentazione tecnica relativa agli impianti di giurisdizione

VERIFICHE DA NORMATIVA

- ❖ Svolge ogni altra funzione che gli derivi da leggi e regolamenti negli impianti di giurisdizione

DIAGNOSTICA

- ❖ Collabora con il Capo Impianto per l'esame dei difetti segnalati dalla diagnostica mobile (V2, V6, grafici) e lo supporta nella definizione degli interventi da eseguire.

FORMAZIONE

- ❖ Controlla che il dipendente personale delle UM sia in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'espletamento delle funzioni affidategli, abbia piena e completa conoscenza degli impianti di competenza e delle norme di sicurezza del lavoro e ambientali, organizzando apposite periodiche riunioni di istruzione

Attività tecnica - settore LV

MANUTENZIONE

- ❖ Su specifico incarico redige la contabilità primaria dei lavori che si eseguono in appalto.

VERIFICHE DA NORMATIVA

- ❖ Svolge ogni altra funzione che gli derivi da leggi e regolamenti negli impianti di giurisdizione

DIAGNOSTICA

- ❖ Collabora con il Capo Impianto per l'esame dei difetti segnalati dalla diagnostica mobile (V3, V4, grafici) e lo supporta nella definizione degli interventi da eseguire.

FORMAZIONE

- ❖ Controlla che il dipendente personale delle UM sia in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'espletamento delle funzioni affidategli, abbia piena e completa conoscenza degli impianti di competenza e delle norme di sicurezza del lavoro e ambientali, organizzando apposite periodiche riunioni di istruzione

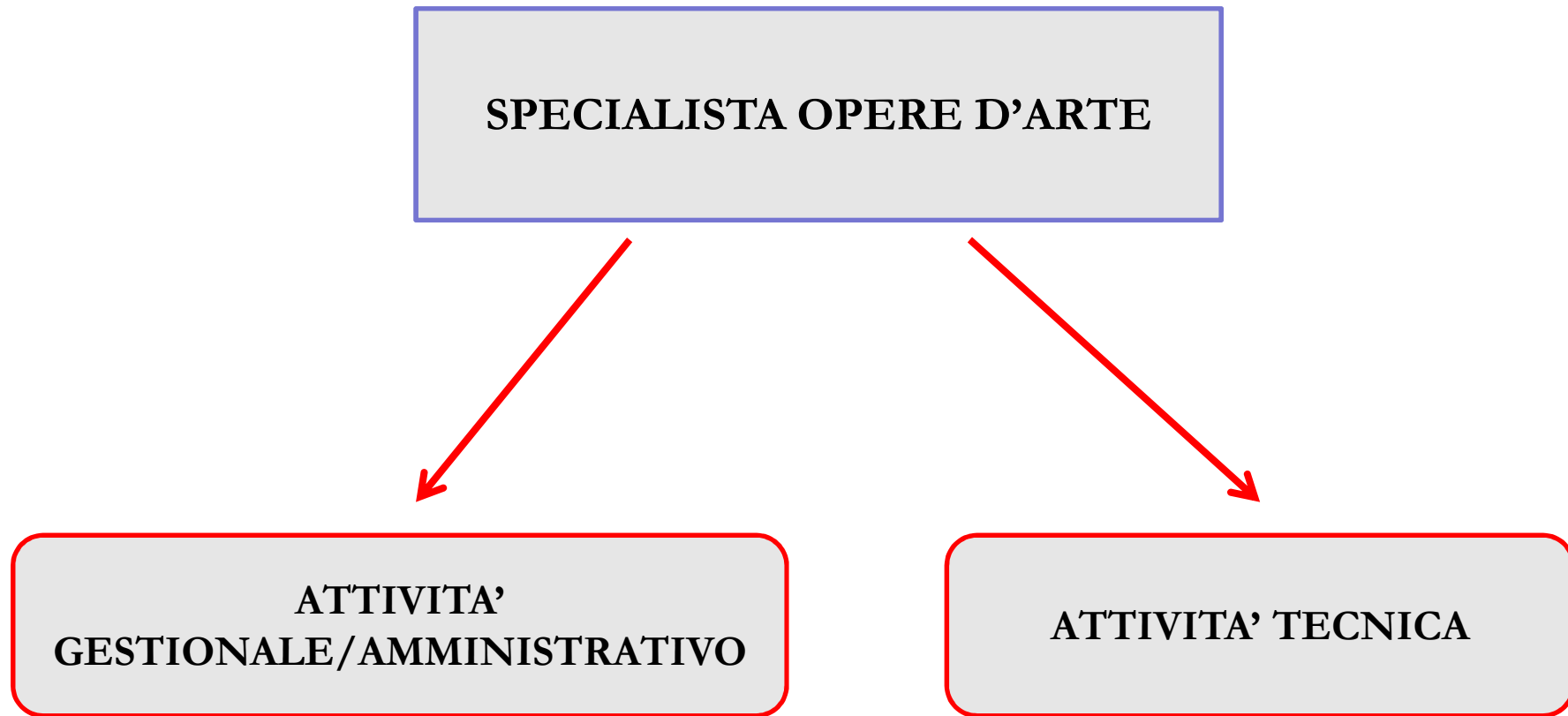


Compiti degli specialisti

Opere d'Arte

Impianti LV

Attività specialista opere d'arte



Attività ambito gestionale/amministrativo

SEDI TECNICHE E AVVISI

- ❖ Controlla che, nel sistema informativo della manutenzione, i dati relativi al censimento e classificazione delle Opere d'Arte di giurisdizione siano corretti.
- ❖ Provvede all'inserimento dei dati di consistenza nel sistema informativo.
- ❖ Crea, a seguito delle visite alle Opere d'Arte, gli avvisi V1.



ARCHIVIO TECNICO

- ❖ Cura l'aggiornamento dell'archivio tecnico delle Opere d'Arte presenti nel territorio di giurisdizione.
- ❖ Cura l'aggiornamento dell'archivio dei piani parcellari per il territorio di giurisdizione al fine di garantire una costante tutela del patrimonio.

Attività tecnica

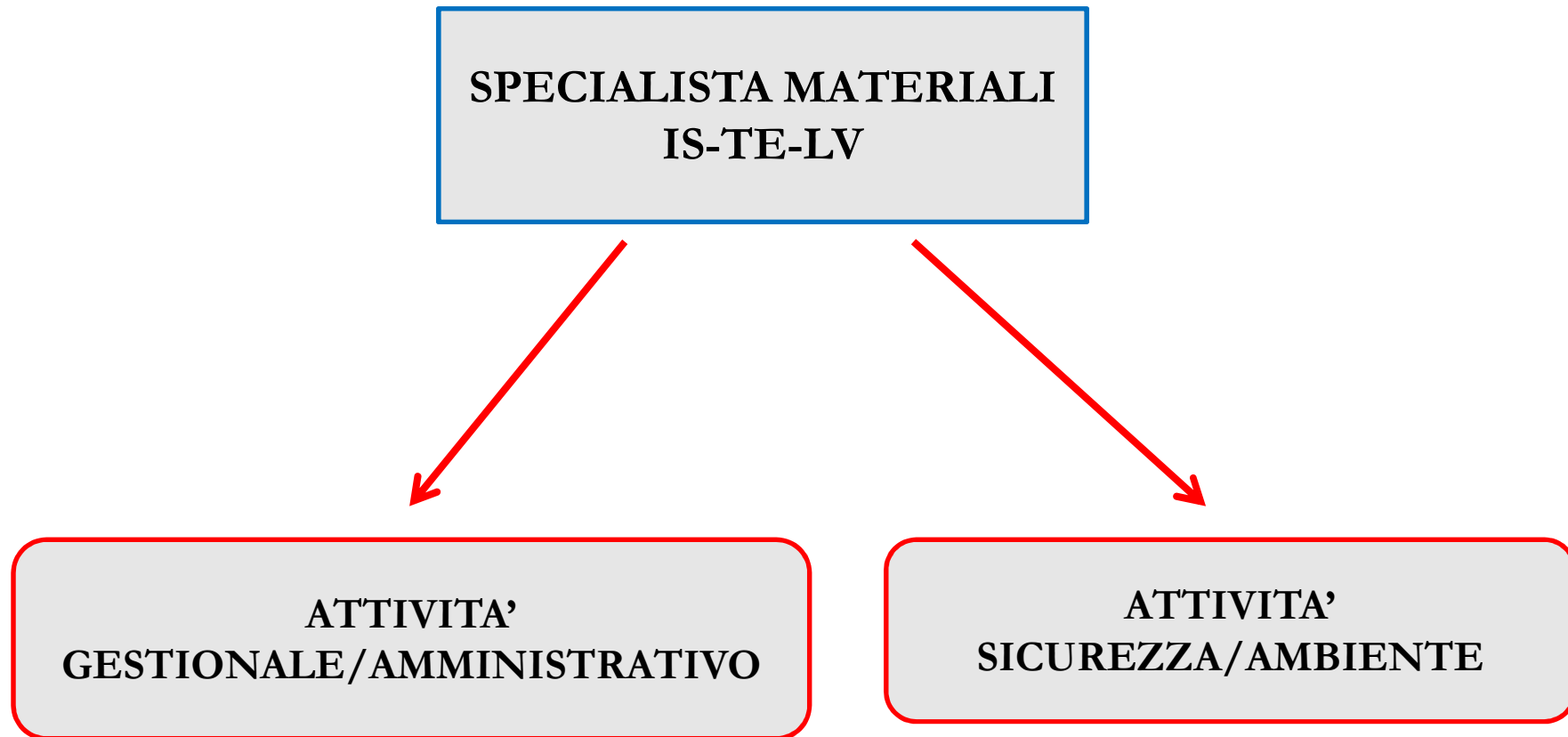


VISITA OPERE D'ARTE

- ❖ Esegue le visite alle opere d'arte, ed agli impianti civili, prescritte dalle norme in vigore o dettate da necessità contingenti, segnalando anomalie o deficienze che non possa eliminare nella propria competenza e formulando proposte al riguardo.
- ❖ Svolge ogni altra funzione che gli derivi da leggi e regolamenti.

Compiti degli specialisti Materiali Impianti IS-TE-LV

Attività specialista materiali



Attività gestionale/amministrativo

MATERIALI



- ❖ Garantisce il regolare rifornimento dei materiali per le attività dell’Impianto, interfacciandosi con Logistica;
- ❖ Presidia le operazioni di scarico dei materiali in arrivo e prende in consegna il tolto d’opera a seguito dei lavori di manutenzione/rinnovo;
- ❖ Effettua il controllo di corrispondenza qualitativo e quantitativo (controllo di corrispondenza tra previsioni, impieghi e ricavi) e provvede alla valutazione tecnica del tolto d’opera, individuando il fuori uso e l’usato servibile/da revisionare;
- ❖ Provvede allo stoccaggio, separatamente per il nuovo, usato servibile, da revisionare e fuori uso, nelle aree destinate e ne garantisce la corretta conservazione secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni, assicura l’allineamento fisico/contabile delle proprie giacenze. Effettua l’inventario;
- ❖ Effettua la consegna dei materiali alle Ditte appaltatrici e controlla lo scarico contabile su OdL NTW di quelli impiegati dal personale;
- ❖ Segnala tempestivamente, nei modi d’uso, le Entrate e le Uscite Merci, nonché l’elenco dei materiali ricavati dal tolto d’opera, per la registrazione contabile a Sistema;
- ❖ Compila e sottoscrive la modulistica necessaria al processo di gestione dei materiali;
- ❖ Svolge ogni altra funzione che gli derivi da leggi e regolamenti.

Attività gestionale/amministrativo - comune



MEZZI E ATTREZZATURE

- ❖ Assicura la disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera per le attività delle Squadre di Manutenzione.
- ❖ Cura l'invio a taratura nei tempi previsti degli strumenti di misura.
- ❖ Cura l'accudienza, la piccola manutenzione e le verifiche di legge dei mezzi di trasporto, mezzi d'opera ed attrezzature in dotazione.
- ❖ Garantisce l'allineamento degli equipment a sistema.

Attività ambito sicurezza - comune



GESTIONE RIFIUTI

- ❖ Cura la regolare tenuta dei registri di carico e scarico dei rifiuti e la corretta compilazione dei formulari di trasporto.
- ❖ Verifica che le aree di cantiere consegnate alle Ditte appaltatrici siano restituite al termine dei lavori libere da materiali di risulta e di fonti di inquinamento, per la successiva verbalizzazione del Capo Unità.
- ❖ Svolge ogni altra funzione che gli derivi da leggi e regolamenti.